Regolamento del Doposcuola "Non solo Estate... in Oratorio!"

Fondazione Don Giuseppe Celi ETS

---

1. Obiettivi e Servizi del Doposcuola

Il doposcuola, organizzato dalla Fondazione Don Giuseppe Celi ETS presso l'Oratorio Don Bosco di Nizza Monferrato, si propone di offrire un servizio di supporto educativo e ricreativo per bambini e ragazzi in un ambiente sereno e accogliente. Le attività si svolgeranno sotto la supervisione di personale esperto.

I servizi offerti includono:

- **Assistenza Compiti:** Supporto nello svolgimento dei compiti scolastici quotidiani.
- **Attività Ricreative:** Giochi organizzati e attività ludiche per favorire la socializzazione.
- **Laboratori:** Attività creative e manuali, come i laboratori di bricolage.
- **Servizio Pedibus:** Un servizio di accompagnamento a piedi per gli studenti della Scuola Primaria, con ritiro all'uscita della scuola e trasferimento presso la sede del doposcuola.

---

2. Orario e Frequenza

Le attività del doposcuola si terranno presso l'Oratorio Don Bosco di Nizza Monferrato, in Via Oratorio 28/30.

- **Giorni:** Dal lunedì al venerdì, secondo il calendario scolastico.
- **Orario:** Dalle ore 14:00 alle ore 18:00.

È possibile scegliere tra due opzioni di frequenza, da specificare al momento dell'iscrizione:

- **Frequenza ridotta:** 3 giorni a settimana.
- **Frequenza completa:** 5 giorni (da concordare con la segreteria).

---

3. Iscrizione e Quota di Partecipazione

La partecipazione al doposcuola è subordinata all'iscrizione, in quanto i posti disponibili sono limitati. La scheda di iscrizione deve essere compilata in ogni sua parte e consegnata presso la segreteria della Fondazione Don Giuseppe Celi ETS o come indicato.

Al momento dell'iscrizione è necessario fornire:

- Dati anagrafici del genitore/tutore.
- Dati anagrafici dello studente, inclusa la scuola e la classe frequentata.
- Autorizzazione al ritiro dello studente da parte del personale del doposcuola (per chi usufruisce del servizio Pedibus).
- Elenco delle persone autorizzate a ritirare lo studente al termine dell'attività.

- Eventuale autorizzazione all'uscita autonoma dello studente.

La quota di partecipazione verrà comunicata al momento dell'iscrizione e dovrà essere versata secondo le modalità stabilite.

---

4. Norme di Comportamento

Per garantire un ambiente sereno e sicuro per tutti, si richiede il rispetto delle seguenti regole:

- **Comportamento degli studenti:** Ogni partecipante è tenuto a rispettare il personale, gli altri studenti e le attrezzature messe a disposizione. L'uso di un linguaggio educato e un atteggiamento collaborativo sono fondamentali.
- **Utilizzo dei materiali:** Si richiede un uso corretto e la massima cura dei materiali didattici e dei giochi.
- **Puntualità:** I genitori/tutori sono tenuti a rispettare l'orario di ritiro (ore 18:00). Eventuali ritardi dovranno essere tempestivamente comunicati al personale del doposcuola.
- **Assenze:** Le assenze devono essere comunicate in anticipo.

---

5. Contatti e Riferimenti

Per ulteriori informazioni, è possibile contattare la segreteria o consultare i canali ufficiali della Fondazione.

- **Telefono:** +39 320 832 4339 | +39 333 263 1593